

Demande d'arrêté de circulation

Date de la demande :

Monsieur le Maire de la Ville de THIONVILLE, B.P. 30352 57125 THIONVILLE CEDEX
Service : Direction des Espaces Publics Urbains – Tél. 03.82.52.31.68 – 03.82.52.38.97. – 03.82.52.31.77
Fax 03.82.52.31.71 – e-mail domainepublic@mairie-thionville.fr

Demandeur :

Entreprise
ou Nom et Prénom
Adresse
B.P. Code Postal Localité Pays
N° Tél. N° Fax e-mail
Responsable de chantier Tél.
Adresse du chantier :
Description des travaux :
Période d'occupation : du au2019 Horaires : de H à H
Travaux exécutés pour le compte de

Nature de l'arrêté

- Stationnement interdit et/ou rétrécissement ponctuel de chaussée
- Alternat :
 feux tricolores
 manuel
 par panneaux (B 15 et C 18)
- Route barrée

Maintien de la signalisation en dehors des horaires de chantier : oui non

Afin de faciliter la compréhension et l'instruction du dossier, la demande d'arrêté devra être accompagnée d'un dossier comprenant :

- Schéma de signalisation Plan et itinéraire de déviation (obligatoire pour les routes barrées)

Certains travaux nécessitent un état des lieux. Veuillez prendre contact, si nécessaire, avec M. SCHMITT, Contrôleur du Domaine Public, au 03.82.52.38.96 ou 06.31.58.38.46 afin de convenir d'un rendez-vous.

La pétitionnaire prendra toutes les dispositions de sécurité nécessaires. Il veillera à la mise en place et au maintien des signalisations verticales, horizontales et dispositifs réglementant le stationnement et la circulation des véhicules et des piétons selon la réglementation en vigueur. Tout manquement dûment constaté sera justifiable d'un retrait immédiat de cette autorisation.

La présente demande est à faire parvenir à la Mairie ou à l'adresse domainepublic@mairie-thionville.fr au moins huit jours ouvrables avant le début des travaux. Tout dossier incomplet ne pourra être instruit.

SIGNATURE :