



Demande d'autorisation d'occupation du domaine public  
pour chargement et déchargement de matériel lors d'une manifestation

Date de la demande : .....

**Monsieur le Maire de la Ville de THIONVILLE, B.P. 30352 57125 THIONVILLE CEDEX**  
**Service : Direction des Espaces Publics Urbains – Tél. 03.82.52.31.68 – 03.82.52.38.97. – 03.82.52.31.77**  
**Fax 03.82.52.31.71 – e-mail [domainepublic@mairie-thionville.fr](mailto:domainepublic@mairie-thionville.fr)**

**Demandeur :**

Nom Prénom .....

Adresse .....

B.P. .... Code Postal ..... Localité .....

N° Tél. .... N° Fax ..... E-mail.....

Nature de la manifestation : .....

Adresse de la manifestation : .....

Date d'intervention : du ..... au ..... 2016

Horaires : de ..... H à ..... H

Nombre de véhicules : .....

Type de véhicule(s) : .....

Immatriculation(s) .....

***Cette demande est à faire parvenir à la Mairie au moins huit jours ouvrables avant le début des travaux.***

**SIGNATURE :**